



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [44110/EP-234]

Възложител: [Арно Валто де Мулиак – изпълнителен директор на Софийска вода АД]

Подделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: [00435]

Адрес: [град София 1766, район Младост, ж. к. Младост IV, ул. "Бизнес парк" №1, сграда 2А]

Лице за контакт (може и повече от едно лица): [Елена Петкова]

Телефон: [02 8122560]

Факс: [02/8122588 или 02/ 8122589]

E-mail: [epetkova@sofiyskavoda.bg]

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставка

Услуги

Предмет на поръчката:

„Избор на изпълнител за сключване на договор с предмет: Абонаментен сервиз на пожароизвестителни инсталации“.

Кратко описание: Избор на изпълнител за сключване на договор с предмет: Абонаментен сервиз на пожароизвестителни инсталации.

Място на извършване: гр. София, обекти на Софийска вода АД, на територията на Столична община.

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 60 000,00 лева без ДДС, от които 20 000,00 лева без ДДС се отнасят за опции.

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние:

Изискване:

За участниците да не са налице основанията за отстраняване посочени в чл. 54, ал. 1, т. 1 – 5 и 7 ЗОП.

Доказване:

Участниците представят **в офертата** си декларации за липсата на горните основания за отстраняване.

- Декларацията (по образец) за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника.
- Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията (по образец) за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

За доказване на липсата на основания за отстраняване **участникът, избран за изпълнител, представя преди сключване на договора:**

- за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 ЗОП - свидетелство за съдимост;
- за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 ЗОП - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника, издадени не по-късно от 30 дни преди датата на сключване на договора;

Изискване:

Не могат да участват в процедура за възлагане на обществена поръчка участници, за които важи забраната по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСЛТДС), освен ако не са приложими изключенията по чл.4 от същия закон.

Доказване:

Участниците **представят в офертата** декларация относно липсата на горното основание за изключване, по образец от документацията.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

1. Изискване

Участникът следва да притежава валидно разрешение за осъществяване на дейност по експлоатация на противопожарни уреди и съоръжения, и по-специално по изискванията на чл.8, от НАРЕДБА № 8121з-647 от 1 октомври 2014 г.

Доказване:

Участникът представя декларация за налично валидно разрешение за осъществяване на дейност по експлоатация на противопожарни уреди и съоръжения.

Участникът избран за Изпълнител следва да представи преди подписване на договора заверено копие на валидно разрешение за осъществяване на дейност по експлоатация на противопожарни уреди и съоръжения.

2. Изискване

Участникът следва да притежава валиден документ/сертификат/ за обслужване на типа централи заложи в точка 2.1.2 от Раздел А – Техническо задание.

Доказване:

Участникът представя декларация за наличен валиден документ/сертификат/ за обслужване на типа централи заложи в точка 2.1.2 от Раздел А – Техническо задание.

Участникът избран за Изпълнител следва да представи преди подписване на договора заверено копие на валиден документ/сертификат/ за обслужване на типа централи заложи в точка 2.1.3 от Раздел А – Техническо задание.

Икономическо и финансово състояние: [не]

Технически и професионални способности:

1. Изискване:

Участникът следва да е изпълнил услуги, идентични или сходни с предмета на настоящата поръчка, през последните три години, считано до крайния срок за подаване на офертите. Под „сходни“ следва да се разбират договори за ремонт, поддръжка и сервизно обслужване на пожароизвестителни инсталации /централи и датчици/.

Доказване:

Участникът следва да представи Списък с изпълнени идентични или сходни с предмета на настоящата поръчка услуги, изпълнени от участника през последните три години, считано до крайния срок за подаване на офертите. Списъкът трябва да съдържа: предмет, стойност, периоди на извършените услуги и възложител.

Участникът избран за Изпълнител следва да представи преди подписване на договора доказателства за извършените услуги от списъка под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за извършените услуги.

2. Изискване:

Участникът следва да притежава валиден сертификат за въведена система за управление на качеството, съгласно ISO 9001 или еквивалентен с обхват, съответстващ на предмета на поръчката.

Доказване:

Участникът представя Декларация за наличие на валиден сертификат за въведена система за управление на качеството, съгласно ISO 9001 или еквивалентен с обхват, съответстващ на предмета на поръчката.

Участникът избран за Изпълнител следва да представи преди подписване на договора заверено копие на валиден сертификат за въведена система за управление на качеството, съгласно ISO 9001 или еквивалентен с обхват, съответстващ на предмета на поръчката.

3. Изискване:

Участникът следва да разполага с квалифициран инженерно-технически персонал, който ще бъде ангажиран с изпълнението на предмета на договора, като следва: електронен инженер и техници с квалификация електроника и автоматика, с валидни удостоверения или документи за завършено обучение с заложените в техническото задание централи и датчици издадени от съответния вносител на ПИИ.

Доказване:

Участникът представя списък на персонала, притежаващ необходимата квалификация, който ще бъде ангажиран с изпълнението на предмета на договора. В списъка следва да са посочени образованието и професионалната квалификация на лицата, включително номер на документа и дата на валидност.

Участникът избран за изпълнител следва да представи валидно свидетелство за работа в експлозивна среда издадено на служителя/ите, който/които ще извършва/т профилактиката на съоръженията работещи в експлозивна среда, както и оторизационни писма за обучени специалисти за обслужване на типа централи заложените точки 2.1.2.1, 2.1.2.2, 2.1.2.3, 2.1.2.4 и 2.1.2.5 от Раздел А – Техническо задание.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

- Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

- Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:
 - Цена и качествени показатели
 - Разходи и качествени показатели
- Ниво на разходите
- Най-ниска цена**

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Участниците ще бъдат оценени по критерий за възлагане „най-ниска цена“ по показатели и методика за оценка посочени по-долу:

1. **Ценова таблица 1 (C_1):** Участниците попълват предложената от тях единична цена в лева без ДДС за абонаментен сервиз. Оценяваното ценово предложение на всеки допуснат участник се получава като всички единични цени се съберат. Участникът с най-нисък общ сбор получава 70 точки. Оценката на всеки от останалите допуснати участници се получава като най-ниският общ сбор се умножи по 70 точки и резултатът се раздели на предложението на съответния участник и частното се закръгли до втория знак след десетичната запетая.
2. **Ценова таблица 2 (C_2):** Участниците попълват предложената от тях единична цена в лева без ДДС за сервизни дейности за пожароизвестителните инсталации. Участникът с най-ниско предложение получава 25 точки. Оценката на всеки от останалите допуснати участници се получава като най-ниското предложение се умножи по 25 точки и резултатът се раздели на предложението на съответния участник и частното се закръгли до втория знак след десетичната запетая.
3. **Ценова таблица 3 (C_3):** Участниците попълват предложената от тях единична цена в лева без ДДС за сервизни дейности за презареждане на пожарогасителни агенти-пожарогасителен аерозол. Участникът с най-ниско предложение получава 5 точки. Оценката на всеки от останалите допуснати участници се получава като най-ниското предложение се умножи по 5 точки и резултатът се раздели на предложението на съответния участник и частното се закръгли до втория знак след десетичната запетая.
4. **Крайната оценка** се получава като се съберат всички показатели: $K_0 = C_1 + C_2 + C_3$ Максималният брой точки на K_0 е 100. Участникът, получил най-висока крайна оценка, ще бъде класиран на първо място и избран за изпълнител на договора.

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [...13.11.2017 г.]

Час: (чч:мм) [16:30]

Срок на валидност на офертите:

150 календарни дни считано от датата, определена за краен срок за получаване на офертите.

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [...14.11.2017 г.]

Час: (чч:мм) [...10:00]

Място на отваряне на офертите: [Централен офис на "Софийска вода" АД, град София 1766, район Младост, ж. к. Младост IV, ул. "Бизнес парк" №1, сграда 2А]**Информация относно средства от Европейския съюз:**Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да **Не**

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо):

1. Изисквания към офертата и условия, на които следва да отговарят участниците, включително изискванията за финансови и икономически условия, технически способности и квалификация.

1.1. Участниците трябва да представят оферта съгласно предоставено от възложителя: Техническо задание към договора, налично в електронната преписка на обществената поръчка в профила на купувача.

1.2. Ценовото предложение и декларациите трябва да са подписани на всяка страница от оторизираното за това лице.

1.3. Представените копия на документи в офертата за участие следва да бъдат четливи и заверени от участника с гриф „Вярно с оригинала“.

1.4. Документи от предложението на Участника, които са на чужд език, се прилагат заедно със заверен от Участника превод на български език.

1.5. В представените от участника декларации не следва да се вписват лични данни, като ЕГН, номер на лична карта и др.

1.6. Цените трябва да включват транспортните разходи до съответното място на изпълнение (DDP място за доставка/изпълнение съгласно Incoterms 2010), както и всички разходи и такси, платими от „Софийска вода“ АД. Изразете цените в български лева, без ДДС и до втория знак след десетичната запетая.

2. Участници, подизпълнители и ползване на капацитета на трети лица.

2.1. Участник в обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

2.2. Всеки участник в обществената поръчка има право да представи само една оферта.

2.3. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта за участие.

2.4. В обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

2.5. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща поръчка.

Съгласно §2, т.45. от Допълнителни разпоредби на ЗОП, „Свързани лица“ са тези по смисъла на § 1, т.13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни

книжа:

- а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;
- б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;
- в) лицата, които съвместно контролират трето лице;
- г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съвзвбрана линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

2.6. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

2.7. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в поръчката, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

2.7.1. В случаите по горната точка, ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

2.8. Подизпълнители

2.8.1. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

2.8.2. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

2.8.3. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по горната точка.

2.8.4. При обществени поръчки за строителство, както и за услуги, чието изпълнение се предоставя в обект на възложителя, след сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

2.9. Участниците могат да използват капацитета на трети лица, при спазване на следните изисквания:

2.9.1. Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

2.9.2. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

2.9.3. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

2.9.4. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

2.9.5. Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по предходната точка.

2.9.6. Когато участник в поръчката е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на горните условия.

2.9.7. В случай, че участникът се е позовал на капацитета на трето лице, за изпълнението на поръчката участникът и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние носят солидарна отговорност.

3. Запечатана непрозрачна опаковка с офертата трябва да съдържа:

3.1. Попълнена бланка за подаване на оферта (по образец), съдържаща:

3.1.1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;

3.1.2. Потвърждение за съгласие с клаузите на проекта на договор;

3.1.3. Срок на валидност на офертата - в календарни дни, не по-малко от 150 дни от датата на получаване на офертата;

3.2. Декларация по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП (по образец).

3.3. Декларация по чл.54, ал.1, т.3 - 5 от ЗОП (по образец).

В случай, че участникът ще ползва подизпълнител/и или ресурс на трето лице или участникът е обединение, то декларациите по предходните две точки се представят от всяко от тези лица.

3.4. Декларация по чл. 101, ал.11 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник (по образец).

3.5. В случай че участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с обществената поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

В документа следва да е определен партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка и трябва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за участието в обществената поръчка и за задълженията си по време на изпълнение на договора.

3.6. Декларация (по образец), че Участникът няма да ползва подизпълнители или посочени видове работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, както и предвидените подизпълнители.

3.7. Декларация по чл.3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (по образец).

3.8. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

3.9. Пълномощно на лицето подписващо документите в офертата (в случай, че документите не са подписани от лицето, представляващо участника - неприложимо при деклариране на обстоятелствата в Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 ЗОП.

3.10. Декларация за налично валидно разрешение за осъществяване на дейност по експлоатация на противопожарни уреди и съоръжения

3.11. Декларация за наличен валиден документ/сертификат/ за обслужване на типа централи заложен в точка 2.1.2 от Раздел А – Техническо задание

3.12. Списък с изпълнени идентични или сходни с предмета на настоящата поръчка услуги, изпълнени от участника през последните три години, считано до крайния срок за подаване на офертите. Списъкът трябва да съдържа: предмет, стойност, периоди на извършените услуги и възложител.

3.13. Декларация от участника за наличие на валиден сертификат за въведена система за управление на качеството, съгласно ISO 9001 или еквивалентен с обхват, съответстващ на предмета на поръчката.

3.14. Списък на персонала, притежаващ необходимата квалификация, който ще бъде ангажиран с изпълнението на предмета на договора.

3.15. Декларация от участника, с която потвърждава, че в случай че бъде избран за Изпълнител ще подпише „Споразумение за съвместно осигуряване на Здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ)“ и Формуляр за компетентност по БЗР на контрактори, декларацията към него и документите изискани във формуляра (по образец към проекто-договора).

3.16. Декларация от участника, с която потвърждава, че в случай че бъде избран за Изпълнител ще подпише „Споразумение за съвместно осигуряване и изпълнение на нормативните изисквания по опазване на околна среда“ (по образец към проекто-договора).

3.17. Техническо предложение, което трябва да отговаря на техническите изисквания посочени в поканата и договора.

3.18. Ценово предложение: Попълнени Ценови таблици № 1, № 2 и №3. Оферираните цени следва да са съобразени с изискванията, посочени в приложения проект на договор. Цените трябва да включват всички разходи и такси, платими от Възложителя. Цените следва да са в български лева, без ДДС и закръглени до втория знак след десетичната запетая.

3.19. Списък на документите, съдържащи се в опаковката с офертата, подписан от участника.

4. Начин на плащане: Възложителят заплаща на изпълнителя до 45 дни, съгласно условията на проекто-договора, след издаване на коректна фактура от изпълнителя, предадена в отдел Финансово-счетоводен на Възложителя. С избрания изпълнител ще бъде сключен писмен договор, предложен от „Софийска вода“ АД за изпълнение на предмета на настоящата покана. Условията за срока на договора са упоменати в проекто-договора.

5. Сключване на договор

5.1. Възложителят сключва договор за обществена поръчка с определения изпълнител в 30-дневен срок от датата на определяне на изпълнителя.

5.2. Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник, когато избраният за изпълнител участник откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок, без да посочи обективни причини.

6. При подписване на договор за обществената поръчка с избрания изпълнител, последният е длъжен да изпълни задължението си по чл. 67, ал. 6 ЗОП, а именно, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от обществената поръчка, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

6.1. Доказване липсата на основания за отстраняване:

6.1.1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 ЗОП - свидетелство за съдимост;

6.1.2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 ЗОП - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника, не по-стари от 1 месец от датата на уведомяване на участника, че е избран за изпълнител.

6.2. Преди подписване на договора, определеният за изпълнител представя гаранция за изпълнение в размер на 5% от стойността на договора, без стойността на опциите, съгласно условията на проекта на договора.

6.2.1. Гаранцията за обезпечаване на изпълнението се внася под формата на парична сума по банков път с платежно нареждане по сметка на "Софийска вода" АД: Общинска банка, клон Денкоглу, IBAN: BG07SOMB91301010307902, BIC: SOMBBGSF, или се представя неотменима безусловна банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

6.2.2. Когато участникът, избран за изпълнител на поръчката, е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, документите по гаранцията за изпълнение се представят и в превод на български език.

6.3. Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или

юридически лица и възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

6.4. Доказателства за изпълнените идентични или сходни с предмета на настоящата поръчка услуги, през последните три години под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за извършените услуги.

6.5. Заверено копие на валиден сертификат за въведена система за управление на качеството, съгласно ISO 9001 или еквивалентен с обхват, съответстващ на предмета на поръчката.

6.6. „Споразумение за съвместно осигуряване на Здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ)“ (по образец към проекто-договора) и Формуляр за компетентност по БЗР на контрактори, декларацията към него и документите изискани във формуляра (по образец към проекто-договора).

6.7. „Споразумение за съвместно осигуряване и изпълнение на нормативните изисквания по опазване на околна среда“ (по образец към проекто-договора).

7. Протокол за проведен оглед на обектите, предмет на договора.

Участниците следва да направят **задължителен оглед на обектите**, предмет на договора. **Лице за контакт** - Кирил Техменджиев, тел. 0879 662327 (за обект ПСПВ Бистрица) и Илия Цветков, тел. 0884 114 804 (за всички останали обекти). След приключване на огледа, Участникът и Представител на Възложителя подписват протокол за проведения оглед.

8. Указания за подаване на офертата: офертите се подават на български език в определения по-горе срок в запечатана, непрозрачна надписана опаковка в Деловодството на „Софийска вода“ АД, ул. „Бизнес парк“ №1, сграда 2А, ж. к. Младост 4, София 1766.

Работното време на Деловодството на „Софийска вода“ АД е от 08:00 до 16:30 часа всеки работен ден.

Върху опаковката с офертата участникът посочва своето наименование, адрес за кореспонденция, телефон, факс, електронен адрес и предмета на офертата.

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) [2.7.10.2017]

Възложител

Трите имена: : (Подпис и печат) [Арно Валто Де Мулиак]

Длъжност: [Изпълнителен директор]  Заличена информация по ЗЗЛД.